

**H2020-EU.2.1.1. - INDUSTRIAL LEADERSHIP - Leadership in
enabling and industrial technologies – Information
and Communication Technologies (ICT)**

**ICT-10-2015 - Collective Awareness Platforms
for Sustainability and Social Innovation**



**PILOT SUPPORT SCHEME
Termini di Riferimento**



This project has received
funding from the
European Union's
Horizon 2020 research
and innovation
programme under grant
agreement No. 687941

1. **OPENMAKER**

OpenMaker offre ad imprese manifatturiere ed ai makers, innovatori ed esperti di nuove tecnologie digitali, l'opportunità di testare e scalare nuove collaborazioni, allo scopo di contribuire all'accelerazione della **Quarta Rivoluzione Industriale**.

Stiamo cercando proposte interessanti ed innovative da team di makers ed imprese manifatturiere che abbiano lo scopo di avere un impatto sociale ed economico positivo sulle proprie comunità. Le 20 migliori proposte riceveranno un finanziamento fino a € 20000 per sviluppare il proprio progetto.

1.1 Obiettivi

I 20 finanziamenti erogati da OpenMaker hanno l'obiettivo di:

- Promuovere la collaborazione tra makers ed imprese manifatturiere
- Prototipare innovazioni di prodotto, di processo, di servizio, relative alla catena del valore, alla distribuzione o alla proprietà.
- Incoraggiare partnership sostenibili e con impatto sociale positivo.

1.2 A cosa avranno accesso i partecipanti?

- Quattro programmi di accelerazione a Bratislava, Firenze/Torino, Bilbao e Wolverhampton/Birmingham/Liverpool/Salford per abilitare partnership tra makers ed imprese manifatturiere
- Supporto e mentoring per rafforzare le collaborazioni, e raggiungere un impatto sociale positivo
- Una piattaforma digitale dedicata per supportare la comunicazione ed abilitare le relazioni tra makers, imprese manifatturiere e partner nei quattro hub, con accesso per altri attori agli spazi fisici del progetto, e partecipazione agli eventi ed alle attività di questi spazi.
- Attività dedicate agli utenti della piattaforma, come il sistema di mappatura e di preferenze rispetto ai temi, che forniranno conoscenza ai membri per rafforzare le partnership, accrescere la propria produttività ed il proprio impatto.

1.3 Cosa otterranno le migliori partnership?

- 20 finanziamenti fino a 20.000 € ciascuna, ovvero 5 finanziamenti erogati da ciascun acceleratore.

2. **SCADENZE E PROCEDURA PER LA PARTECIPAZIONE**

Apertura ufficiale del bando	18 Settembre 2017
------------------------------	-------------------

Scadenza per la registrazione sulla Piattaforma Digitale di OpenMaker (Digital Social Platform). La registrazione richiede il completamento del modulo di iscrizione (onboarding form)	18 Ottobre 2017
Scadenza per l'invio delle proposte L'invio avviene attraverso la Piattaforma Digitale di OpenMaker, alla quale si può accedere dal sito di OpenMaker: http://openmaker.eu/	18 Ottobre 2017

I partecipanti devono registrarsi attraverso il completamento del modulo di iscrizione e l'approvazione dei termini per i membri della piattaforma, attraverso la Piattaforma Digitale di OpenMaker, entro le date indicate nella tabella. Le proposte dovranno essere inviate sulla Piattaforma Digitale del progetto entro e non oltre la data del 18 Ottobre 2017.

Nota: il link alla Piattaforma Digitale (necessario al completamento del modulo di iscrizione ed all'approvazione dei termini per i membri, oltre che per inviare la proposta progettuale) sarà reso disponibile nella prima metà del mese di Settembre. Si prega di verificare sul sito <http://openmaker.eu/> per aggiornamenti.

Il formulario per l'invio delle idee progettuali è già disponibile, per consultazione, sul sito web di OpenMaker:

<http://openmaker.eu/wp-content/uploads/2017/08/PSS-Application-Template.pdf>.

Il formulario richiede una descrizione del progetto di innovazione, della squadra di imprese manifatturiere e makers coinvolta nello sviluppo del prototipo, del piano di progetto e degli obiettivi che il progetto intende raggiungere.

Ulteriori condizioni:

- L'invio della proposta deve rispettare le condizioni legate al finanziamento, come stabilite in questo documento.
- Le proposte inviate congiuntamente da un gruppo di partecipanti ("consorzio") sono incoraggiate. I partecipanti dovranno identificare un capofila che li rappresenti, che agirà come punto di contatto per OpenMaker e coordinerà le attività.
- Le proposte devono essere compilate ed inviate sulla Piattaforma Digitale (OpenMaker Digital Social platform) entro la scadenza (18 ottobre 2017). Il Link alla Digital Social Platform sarà disponibile nella prima metà di Settembre sul sito di OpenMaker <http://openmaker.eu/>.
- Le proposte inviate dovranno essere leggibili, in formato accessibile e stampabili. Le proposte incomplete saranno considerate inammissibili.
- Le proposte inviate dovranno essere redatte in Inglese, Italiano, Slovacco o Spagnolo, per la valutazione da parte della Giuria Locale (Fase 1 e Fase 2). Tuttavia, per la valutazione da parte della Giuria Internazionale (Fase 3 e 4) le proposte

semifinaliste dovranno essere redatte in inglese. Gli acceleratori, se necessario, potranno fornire supporto a tale scopo.

- Le proposte inviate dovranno includere i costi relativi alla realizzazione del progetto, e necessari alla sua implementazione. Esempi di costi considerati come direttamente legati all'implementazione del progetto sono: a) il tempo impiegato dai partecipanti (ore/giorni) speso per l'implementazione del progetto; b) costi di viaggio e le relative indennità e spese legate all'implementazione del progetto; c) materiali e strumentazioni necessari all'implementazione del progetto.
- I documenti inviati non devono superare le 10 pagine.
- I partecipanti selezionati riceveranno una richiesta di ulteriori documenti (per convalida dell'entità legale, convalida del conto bancario, revisione etica, dichiarazione di onore relativamente ai motivi di potenziale esclusione, ecc.).

3. ELEGGIBILITA'

I finanziamenti sono aperti a gruppi di makers ed a maker individuali in collaborazione con una o più imprese manifatturiere, ai quali non è richiesto di essere consorziati, ma di dare evidenza del loro status legale nel paese di applicazione. Tuttavia, tutte le idee inviate dovranno essere riconducibili ad uno dei partner, che dovrà essere un'entità legale.

Le idee proposte dovranno essere legate, nella loro implementazione, ad uno dei quattro paesi europei che ospiteranno OpenMaker - UK, Italia, Slovacchia, Spagna - e dimostreranno un impatto misurabile relativamente alla regione o località del proprio Acceleratore di riferimento.

Le idee inviate dovranno includere almeno un maker ed un'impresa manifatturiera. Alle idee preselezionate sarà richiesta evidenza della partnership attraverso l'invio di una lettera di accordo formale.

Sia il maker che l'impresa manifatturiera, e più in genere tutti i partner che propongono un'idea, dovranno essere iscritti alla Piattaforma Digitale del progetto, attraverso la compilazione dell'Onboarding Form, che può essere trovato sulla Piattaforma Digitale di OpenMaker. Il Link alla Piattaforma Digitale sarà condiviso attraverso il sito nella prima metà di Settembre.

I partecipanti saranno esclusi qualora siano (anche solo uno di essi) in stato di fallimento, liquidati, con affari gestiti dai tribunali, in accordi con creditori, con le attività commerciali sospese o soggette a qualsiasi altra procedura analoga a norma del diritto nazionale, in violazione di obblighi di previdenza sociale o fiscale o dichiarati colpevoli di comportamento non professionale, di frode, di corruzione, di partecipazione ad un'organizzazione criminale, di riciclaggio di denaro, di crimini o di finanziamenti relativi al terrorismo, del lavoro minorile o del traffico di esseri umani, o che non rispettino gli obblighi previsti dai contratti di appalto, accordi o decisioni di sovvenzione pubblica.

Saranno esclusi anche i partecipanti con un conflitto di interessi nel processo decisionale, ed ogni eventuale conflitto di interessi dovrebbe essere dichiarato in fase di presentazione.

Se i partecipanti non sono sicuri circa l'ammissibilità della loro proposta o partnership, dovrebbero verificare con il loro Acceleratore prima della presentazione.

Per ulteriori informazioni o domande, i partecipanti possono contattare:

- a Bilbao: Garcia Valbuena, Jorge <Jorge.Garcia@tecnalia.com>
- a Firenze/Torino: Marmo, Dario <dario.marmo@agenzialama.eu>
- a Bratislava: Billy, Lubomir <lubomir.billy@centire.com>
- a Liverpool/Salford/Wolverhampton/Birmingham: Rushton, Erika <erika.rushton@gmail.com>

4. CRITERI DI VALUTAZIONE

Saranno selezionate le idee che rispondono meglio agli obiettivi di OpenMaker.

Per la valutazione delle idee saranno utilizzati i seguenti criteri:

Criteri		Peso	Punti totali
1	Promuovere la collaborazione tra Makers ed imprese manifatturiere	2	20
2	Prototipare innovazioni di prodotto, di processo, di servizio, relative alla catena del valore, alla distribuzione o alla proprietà.	1.5	15
3	Avere il potenziale di fornire un vantaggio sociale locale e / o un vantaggio sociale più ampio	1.5	15
4	Avere il potenziale di essere sostenuto, scalato o replicato	1	10
5	Avere l'opportunità di essere applicata e / o dimostrare potenzialità all'interno del mercato	1	10
6	Essere supportati da un team dotato di competenze e dedizione per l'implementazione / consegna del progetto	1	10
7	Essere fattibile / consegnabile all'interno delle risorse disponibili e tempi di progetto di 9 mesi	1	10

8	Capacità di fare leva su ulteriori risorse, impatti o valore aggiunto, facendo parte di una strategia o un programma più ampio	1	10
PUNTEGGIO MASSIMO TOTALE			100

5. PROCEDURA DI SELEZIONE

Preselezione

Fase 1

Tutte le idee inviate verranno verificate per l'ammissibilità. Nel caso in cui le eventuali idee sono ritenute non eleggibili, i candidati saranno informati dagli acceleratori.

Fase 2

Se ci sono più di 20 idee presentate in totale e / o 5 idee presentate da ogni Acceleratore, verrà istituito un panel di pre-selezione (giuria locale). Questo comprenderà due rappresentanti del partner locale di OpenMaker, che valuterà le presentazioni nei confronti degli 8 criteri di selezione presentati sopra ed effettuerà una preselezione finale di 10 progetti da ciascun Acceleratore (40 progetti in totale).

Selezione

Fase 3

I 40 progetti verranno valutati da tre revisori indipendenti composti da un membro dell'Advisory Board di OpenMaker e da due membri del consorzio internazionale OpenMaker.

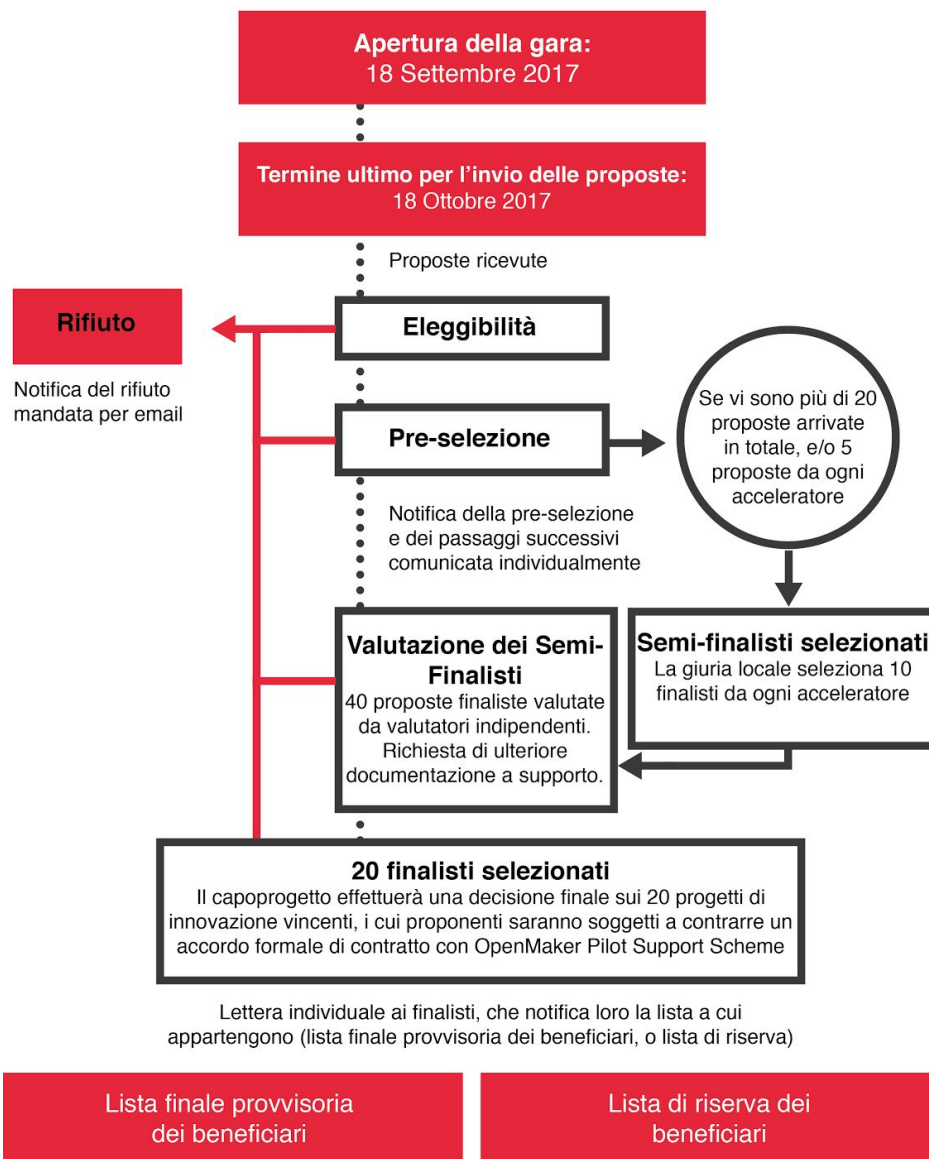
Fase 4

Il progetto OpenMaker prenderà una decisione definitiva sui 20 progetti vincitori, sottoponendoli ad un accordo formale da parte dei beneficiari del contratto relativo all'OpenMaker Pilot Support Scheme.

Sarà creato un elenco di riserva che potrà ricevere offerte di finanziamento nei mesi successivi, nel caso in cui l'accordo formale con i vincitori non avvenga. La valutazione è prevista tra il 18 ottobre 2017 e il 20 novembre 2017. Tutti i partecipanti saranno informati del risultato.



PROCEDURA DI SELEZIONE DEGLI APPLICANTI



6. PROCESSO DI PREPARAZIONE DEL CONTRATTO

L'obiettivo di questa fase è quello di soddisfare i requisiti legali tra i partner del consorzio OpenMaker (LAMA o Top-IX per l'Italia, Centire for Slovakia, Fundacion Tecnalia per la Spagna, Accord per il Regno Unito) ed ogni beneficiario della call. Il partner capofila ed i partner inclusi nell'elenco provvisorio dei beneficiari dovranno fornire tutta la documentazione necessaria per dimostrare la loro conformità ai criteri di ammissibilità descritti nella sezione 3:

Capofila:

1. Modulo dell'ente legale: firmato e stampato. Disponibile per le società private su:

http://ec.europa.eu/budget/library/contracts_grants/info_contracts/legal_entities/legEnt_privComp_en.pdf

2. Esistenza Legale: Iscrizione al registro delle imprese, ad un giornale ufficiale o simile, che indichi il nome dell'organizzazione, l'indirizzo e il numero di registrazione legale e, se del caso, una copia di un documento che attesta la registrazione IVA (nel caso in cui il numero di partita IVA non sia indicato nell'estratto di registrazione o nel suo equivalente).

3. Checklist per le PMI: firmato e timbrato. Si tratta di una versione semplificata della lista della Comunità Europea di caratteristiche delle PMI. Nel caso in cui le imprese dichiarino di non essere enti autonomi: lo stato patrimoniale e il conto economico di profitti e perdite (con allegati) per l'ultimo periodo per le organizzazioni controllate e controllanti.

4. Modulo di identificazione finanziario: Firmato dalla PMI e dalla loro banca e timbrato. Fornisce informazioni sul conto bancario in cui i fondi saranno trasferiti. Disponibile su:
http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/financial_id/financial-id_en.cfm

5. Informazioni finanziarie aggiuntive: comprendono le Unità lavorative Annuali, il saldo, i profitti e perdite dell'ultimo anno finanziario chiuso e la relazione, a monte e a valle, di qualsiasi società collegata o partner.

6. Altra documentazione a supporto: nei casi in cui non sia chiaramente identificato né il numero di dipendenti né la proprietà, altri documenti giustificativi che dimostrano il numero di dipendenti e la proprietà, quali i dettagli delle retribuzioni, i rapporti annuali, i registri regionali, le associazioni ecc.

7. Dichiarazione: firmata da un rappresentante legale del partner capofila e timbrata affermando che:

a. I partner non presentano alcuna altra proposta a questa stessa call, come indicato nella sezione 3.7.

b. Gli stessi partner con la stessa proposta non hanno ricevuto fondi da un altro programma di accelerazione; o in alternativa indicare acceleratore e programma che finanzia o ha finanziato la proposta e il relativo nome del progetto.

c. I partner non parteciperanno ad un altro programma di accelerazione partecipando al programma OpenMaker.

Altri Partner

1. Modulo di entità legale: Firmato e timbrato.

Disponibile, per enti legali, su:

http://ec.europa.eu/budget/library/contracts_grants/info_contracts/legal_entities/legEnt_privComp_en.pdf

Disponibile, per individui, su:

http://ec.europa.eu/budget/library/contracts_grants/info_contracts/legal_entities/legEnt_indiv_en.pdf

2. Esistenza legale:

Enti legali: Registro delle imprese, Gazzetta ufficiale o simile, che indica il nome dell'organizzazione, l'indirizzo legale e il numero di registrazione

Individui: Una copia della carta d'identità o del passaporto di ciascun partecipante nel team di progetto

La documentazione sarà richiesta entro i termini comunicati insieme all'elenco provvisorio dei beneficiari. Nel caso in cui le informazioni richieste non vengano fornite in tempo senza giustificazioni chiare e ragionevoli, si concluderà il processo di definizione del contratto di subappalto, ed i progetti all'interno dell'elenco di riserva sostituiranno i candidati nell'elenco provvisorio dei beneficiari che non avranno firmato il contratto con l'acceleratore di riferimento, seguendo l'ordine della classifica presentata nell'elenco di riserva. Una volta che tutte queste formalità saranno state terminate, gli acceleratori locali (presentati in precedenza), firmeranno il "Contratto di subappalto OpenMaker" con i beneficiari finali.

7. FUNZIONAMENTO DEL PILOT SUPPORT SCHEME DI OPEN MAKER PER I BENEFICIARI

I candidati selezionati parteciperanno a un programma di durata pari a 9 mesi e, a condizione che siano raggiunti degli obiettivi concordati, i partecipanti riceveranno: un finanziamento di € 20.000 (non rimborsabile) da consegnare in 3 tranches.



DIAGRAMMA DI FUNZIONAMENTO DEL PILOT SUPPORT SCHEME



Tutte le condizioni sono dettagliate nelle sezioni seguenti.

7.1 Durata

La durata dei progetti selezionati nella call sarà di 9 mesi.

7.2 Finanziamento da parte di OpenMaker Pilot Support Scheme

Lo schema di finanziamento di Open Maker è basato sui risultati del progetto. Ciascuna consegna sarà associata ad una tranche di pagamento. Gli Acceleratori locali di OpenMaker sbloccheranno il finanziamento in tre tranche, fatte salve la realizzazione e la convalida delle consegne concordate (vedere la sezione 8.2).

- **Prima fase (mese 3): 30% (o 6 000 €)** una volta firmato il "Contratto di subappalto Open Maker" e convalidati i risultati del programma per la prima fase, indicati nella sezione 8.2, da parte del comitato di mentoring.
- **Seconda fase (mese 6): 30% (o 6 000 €)** una volta completati i criteri per la seconda fase e convalidati i risultati, indicati nella sezione 8.2, da parte del comitato di mentoring.
- **Terza fase (mese 9): 40% (o 8 000 €)** alla fine del programma di accelerazione, se tutti gli obiettivi sono soddisfatti, dopo la consegna e la revisione di una relazione finale sul prototipo sviluppato da parte del comitato di mentoring.

Il Comitato di Mentoring è un organo provvisorio creato dal personale interno ed esterno di OpenMaker che può essere coinvolto nel processo di pre-selezione a livello locale, può fornire un supporto di mentoring durante l'attuazione di progetti di sviluppo di prototipi innovativi, e che partecipa alle revisioni periodiche di attuazione. I membri possono comprendere anche rappresentanti dei partner di finanziamento. Il comitato di mentoring può avere fino a 5 membri.

7.3 Open Maker Pilot Support Scheme

Il programma di supporto pilota comprende i seguenti servizi:

- 1. Evento di benvenuto.** Partecipazione obbligatoria. L'evento è organizzato nella prima settimana del programma di supporto, con lo scopo di raccogliere tutte le iniziative vincenti, il team di OpenMaker ed i mentor per discutere di ciò che li aspetta nel corso del programma e condividere le conoscenze, le esperienze e le aspettative.
- 2. Mentoring.** Mentor assegnati a ciascun beneficiario, abbinati secondo il progetto specifico, la fase di sviluppo, le strategie di mercato e le capacità del team. OpenMaker offre a ciascun beneficiario dei mentor multidisciplinari con esperienza nell'innovazione nel settore manifatturiero. I mentor guidano e supportano i beneficiari in tutto il processo di sviluppo del prototipo che li aiuta a soddisfare i risultati.
- 3. Due revisioni intermedie ed una finale** - il livello di progresso dei prototipi valutati da mentor ed esperti della comunità OpenMaker alla fine del terzo, del sesto e del nono mese del processo di sviluppo del prototipo.

4. Un evento finale. Sarà organizzato un evento di presentazione dei prototipi, al quale saranno invitati, da parte degli acceleratori, investitori ed altri stakeholder interessati.

8. OBBLIGHI DEI BENEFICIARI

8.1 Conformità ai criteri dell'Unione Europea

Ogni Beneficiario selezionato firmerà il "Contratto di subappalto del Pilot Support Scheme di OpenMaker" con un partner del consorzio che ha il ruolo di acceleratore (come indicato nella sezione 6). I fondi assegnati nell'ambito del contratto di subappalto sono forniti direttamente da ciascuno dei partner come segue:

TECNALIA (SP) 5 contratti per un totale di 100 000 €

CENTIRE (SK) 5 contratti per un totale di 100 000 €

ACCORD (UK) 5 contratti per un totale di 100 000 €

LAMA (IT)/TOP-IX (IT) 5 contratti per un totale di 100 000 €

8.2 Requisiti di Reporting dell'OpenMaker Pilot Support Scheme

Ogni beneficiario avrà specifici risultati / obiettivi dettagliati nel contratto di subappalto. I risultati / obiettivi saranno collegati alle seguenti tappe e alla timeline indicata:

Mese/ Milestone	Risultati	Supporto
0	<ul style="list-style-type: none"> Firma dell'accordo di subappalto. Convalida di tutta la documentazione presentata, incluso il piano di lavoro 	Dal M0 al M3 Attività di Mentoring
3 (M1)	<ul style="list-style-type: none"> Prima versione del prototipo (servizio, prodotto e / o processo). Consegna di qualsiasi altro risultato specificatamente definito nel contratto di subappalto dettagliato. 	M3 Finanziamento del 30% Attività di Mentoring
6 (M2)	<ul style="list-style-type: none"> Seconda versione del prototipo (servizio, prodotto e / o processo). Consegna di qualsiasi altro risultato specificatamente definito nel contratto di subappalto dettagliato. 	Dal M3 al M6 Finanziamento del 30% Attività di Mentoring

9 (M3)	<ul style="list-style-type: none"> • Terza e ultima versione del prototipo (servizio, prodotto e / o processo). Sviluppato e al livello di maturità tecnologica 3 (TRL 3 - prova sperimentale del concetto) • Piano Commerciale e Marketing. 	Dal M6 al M9 Finanziamento del 40% Evento di matching con gli investitori ed altri stakeholders interessati
--------	--	---

I beneficiari che non soddisfano le condizioni e gli elementi forniti inclusi nei loro "contratti di subappalto" saranno esaminati dal comitato di mentoring. Il Comitato di Mentoring può decidere la cessazione della partecipazione del Beneficiario al programma o concedere un periodo di rimedio. In quest'ultimo caso, il Beneficiario riceverà una notifica scritta che richiede che tale violazione sia risolta entro 30 giorni. Una comunicazione formale verrà inviata ai Beneficiari in caso di cessazione della partecipazione al programma.

9. DIRITTI DI PROPRIETÀ INTELLETTUALE

9.1 Originalità dei progetti di innovazione subappaltati

I candidati devono basare le proprie proposte su opere originali e nel portare avanti i progressi previsti dovrebbero essere liberi da diritti di terzi, se non sono chiaramente dichiarati. Il consorzio OpenMaker non è tenuto a verificare l'autenticità della proprietà dei prodotti e dei servizi futuri e tutte le questioni derivanti da richieste di terzi riguardo alla proprietà sono di esclusiva responsabilità delle parti subappaltate.

9.2 Proprietà dei risultati di progetto subappaltati

La proprietà di tutti i diritti di proprietà intellettuale creata dai beneficiari, tramite il finanziamento OpenMaker, rimarrà dei beneficiari, i quali saranno i proprietari univoci delle tecnologie e dei diritti di proprietà intellettuale creati nell'ambito dei loro progetti subappaltati.

9.3 Obblighi relativi ai diritti di proprietà intellettuale dei Beneficiari verso la CE

Non ci sono obblighi in materia di DPI nei confronti della Commissione Europea (CE), ma qualsiasi comunicazione o pubblicazione dei Beneficiari dovrà indicare chiaramente che il progetto ha ricevuto finanziamenti dall'Unione Europea, nonché dal progetto OpenMaker, mostrando il logo del progetto UE ed il logo di OpenMaker su tutti i materiali stampati e digitali, inclusi siti web e comunicati stampa. I beneficiari saranno tenuti ad accettare che le informazioni relative ai progetti selezionati per il finanziamento possano essere utilizzati da OpenMaker per scopi di comunicazione.

9.4 Disposizioni specifiche per i diritti di accesso al software

9.4.1 Accesso al Software

I beneficiari accettano di pubblicare e distribuire i risultati che costituiscono un Software in base a una Licenza Software accettata. Le licenze software accettate sono qualsiasi Licenza di Software Libero, con preferenza per GPL, LGPL e AGPL.

9.4.2 Personalizzazione dei diritti di accesso

A meno che non sia diversamente concordato o fornito dalla Licenza Software accettata, i Diritti di Accesso ai Beneficiari al Software non includono alcun diritto di ricevere il codice sorgente o il codice oggetto portato ad una determinata piattaforma hardware. Non include inoltre alcun diritto a ricevere la relativa documentazione software in qualsiasi particolare forma o dettaglio, se non come reso disponibile dal beneficiario, o dai beneficiari, che concede/concedono i diritti di accesso.

9.4.3 Condizioni di licenza controllate

I Beneficiari riferiranno al Comitato di Mentoring eventuali fonti software licenziate in base alle Condizioni di Licenza Controllate che utilizzano per produrre i Risultati e quale licenza viene utilizzata per ciascuno di essi.

9.4.4 Chiarimenti

Per chiarezza, i Beneficiari riconoscono che i risultati che non sono Software ma possono essere considerati come un lavoro congiunto con un Software, saranno concessi in licenza sotto la licenza accettata compatibile con i termini della licenza adottata per tale Software.

9.4.5 Licenza dei risultati

Salvo che sia previsto dalla legge o da restrizioni ai diritti di proprietà intellettuale di terzi, i risultati saranno pubblicati e distribuiti in base a una licenza software accettata, nel caso di risultati non software, sotto una licenza Creative Commons.